



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "L. MANARA"
Sede: Via Lamennais,20 – 20153 Milano
Tel. 0288444540 – fax 0288448637
Codice Fiscale 80148970157 Cod. mecc. MIIC8C7002
e-mail : MIIC8C7002@istruzione.it; MIIC8C7002@pec.istruzione.it



Oggetto: Affidamento della concessione del servizio di ristorazione mediante distributori automatici di bevande calde e fredde, snack e altri generi di ristoro. La concessione è disciplinata dalle disposizioni in materia di PPP dagli artt. 164 ss. del D. Lgs. n° 50/2016 ss. mm. ii. e dall'art. 144 del citato Decreto in materia di servizi di ristorazione. L'affidamento viene effettuato tramite una gara d'appalto con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. Periodo dal 01/03/2023 al 28/02/2026
CIG: Z2E39B95BB

In attuazione dei principi di cui agli Artt. 30 comma 1 e 35 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n° 50/2016 ss. mm. ii., ed in ottemperanza alle disposizioni del D. M. n° 129 del 28 agosto 2018 in materia di convenzioni, servizi ed acquisti da parte delle istituzioni scolastiche, l'Istituto Scolastico scrivente intende attivare una Gara d'Appalto con procedura aperta ai sensi dell'Art. 60 del suddetto Decreto Legislativo per l'affidamento della concessione del servizio di distribuzione giornaliera di bevande calde e fredde, snack e vivande confezionate mediante distributori automatici da posizionare all'interno della sua sede, e dei suoi plessi successivamente meglio specificati, della durata di 3 (TRE) anni a decorrere dall' 01/03/2023.

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – Stazione appaltante

- Amministrazione aggiudicatrice: Istituto Comprensivo Statale "L.Manara", con sede in Via Lamennais, 20 –20153 Milano- (Mi) - Attività didattica ed educativa
 - Nome del RUP – Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Donatina De Caprio
 - Codice NUTS: ITC4C - città di Milano (MI)
 - CPV – descrizione dell'oggetto dell'appalto: concessione del servizio di erogazione tramite distributori automatici di bevande calde e fredde, snack e altri generi di ristoro
 - Determina a contrarre per avvio della procedura di affidamento della concessione del servizio di erogazione tramite distributori automatici di bevande, snack e vivande confezionate in oggetto
- Codice Fiscale : **80148970157**
- Codice Meccanografico : **MIIC8C7002**

- Codice Univoco : UF5KOP
- Posta elettronica : miic8c7002@istruzione.it
- Posta elettronica certificata (PEC) : miic8c7002@pec.istruzione.it
- Telefono : 02.88444540
- Indirizzo internet : <https://istitutolucianomanara.edu.it/>

Art. 2 – Informazioni generali e durata della concessione

In esecuzione all'autorizzazione all'attività negoziale, l'Istituto Scolastico scrivente indice una gara d'appalto per la concessione degli spazi per l'installazione di distributori automatici di bevande calde e fredde, snack e vivande confezionate nei locali messi a disposizione dell'Amministrazione concedente presso:

- Scuola primaria "L.Manara" Milano (Mi) – Via Lamennais, 20 - 20153
- Scuola secondaria di 1^ grado "B.Marcello" – Milano (Mi) - Via Benjamin Constant, 19 - 20153

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'"Offerta economicamente più vantaggiosa", di cui all'Art. 95 comma 2 del D. Lgs. n° 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base dei parametri e caratteristiche di riferimento previsti nel seguente Disciplinare di gara.

La convenzione avrà durata di anni 3 (TRE) a decorrere dal 01/03/2023, data di stipula del contratto.

Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (Art. 23 Legge n° 62/2005) e cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

L'Istituto Scolastico si riserva la possibilità di richiedere una proroga tecnica della durata massima di 6 (sei) mesi per il tempo necessario alla stipula dei nuovi contratti a seguito di espletamento di gare ad evidenza pubblica come da Art. 23, co. 2, L. 62/2005 ed Art. 106, co. 11, D. Lgs. n° 50/2016 ss. mm. ii..

Le Ditte invitate a partecipare alla gara devono presentare la propria offerta nei modi e nei termini stabiliti nel presente bando di gara.

Art. 3 – Utenti

Gli utenti che possono usufruire del servizio di ristoro sono gli operatori scolastici ed occasionalmente visitatori, esperti, consulenti ed ospiti a vario titolo dell'Amministrazione Scolastica.

A titolo indicativo si rende noto che l'Istituto Comprensivo statale L. Manara (Mi), ospita complessivamente nei plessi interessati circa 100 dipendenti.

Il fatturato medio totale annuo, al netto dell'IVA, si presume possa ammontare a circa € 15.000,00.

L'Amministrazione procedente non è tenuta comunque in alcun modo a garantire una soglia minima di fatturato per la gestione del servizio trattandosi di un servizio facoltativo per gli utenti.

Art. 4 – Numero di distributori e la loro collocazione

I distributori automatici da installare sono complessivamente 5 (cinque) di cui n. 2 distributori di bevande calde, n. 3 distributori di bevande fredde e merendine/snack, ecc .

La loro collocazione dovrà essere la seguente:

Scuola primaria L. Manara – Via Lamennais, 20 - 20153

PIANO TERRA	Nr. 1 distributore automatico bevande calde; Nr. 1 distributore automatico bevande fredde + merendine, snacks, ecc. Nr. 1 distributore bevande fredde
--------------------	---

Scuola secondaria di 1^ grado "B.Marcello" – Milano (Mi) - Via Benjamin Constant, 19 - 20153

PIANO TERRA	Nr. 1 distributore automatico bevande calde + merendine, snacks, ecc. Nr. 1 distributore automatico bevande calde;
--------------------	---

--	--

Art. 5 – Locali, attrezzature e manutenzione

Il gestore si farà carico di eseguire a proprie spese l'organizzazione delle postazioni di distribuzione che dovrà completare entro il 20/03/2023 (fino al 30/03/2023) onde poter consentire l'avvio del servizio dal 31/03/2023.

I locali, le loro pertinenze, gli impianti elettrici ed idrici sono di proprietà del Comune di Milano (MI).

Sono a carico della società aggiudicatrice gli oneri di allacciamento alle reti dell'acqua potabile e dell'energia elettrica secondo la normativa vigente. L'installazione dei distributori automatici, tuttavia, non richiede l'effettuazione di lavori particolari in quanto esiste già il collegamento con l'impianto idrico ed elettrico dell'edificio.

Saranno a carico del gestore gli oneri di smaltimento conseguenti all'esecuzione del servizio e le attrezzature utilizzate per la distribuzione alimentare devono essere a norma, di provata efficienza, soggette a manutenzione e sostituite all'occorrenza.

Tutte le attrezzature dovranno essere conformi per caratteristiche tecniche ed igieniche alla normativa vigente in materia.

Ogni eventuale modifica degli spazi di distribuzione dovrà essere approvata dal Consiglio d'Istituto.

Tutti i distributori dovranno essere in grado di fornire eventuali resti in moneta (o credito residuo su chiavette magnetiche). I distributori erogatori di bevande calde dovranno essere dotati di un dispositivo esterno di erogazione non esposto a contaminazioni ed una adeguata autonomia di bicchierini e palette/cucchiaini.

Tutti i distributori automatici dovranno comunque essere di nuova generazione e aggiornati alla normativa vigente per ciò che concerne la sicurezza e la salubrità.

In caso di guasti l'intervento deve essere tempestivo e comunque entro 24 ore dalla chiamata. Il gestore deve provvedere alla rimozione del distributore non funzionante e alla sostituzione con altro funzionante, avente tutte le caratteristiche e le funzioni necessarie, entro 4 giorni dalla segnalazione. Il distributore non più funzionante, ancorché non sostituito nel termine dei 4 giorni deve essere comunque rimosso dai locali dell'istituto.

Il gestore ha l'obbligo dello smaltimento dei propri distributori così come degli imballaggi durante il rifornimento dei prodotti e dei rifiuti gettati nei contenitori di proprietà del gestore per la raccolta differenziata e posti nei pressi di ciascun distributore.

Eventuali modifiche non in diminuzione del numero dei distributori e la loro ubicazione, nonché dei prodotti posti in vendita non previsti dal presente capitolato, sono subordinate alla discrezionale approvazione da parte dell'Istituto, previa istanza scritta e motivata.

È facoltà del Dirigente scolastico e/o dei componenti del Consiglio di Istituto, effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali e la manutenzione e pulizia dei distributori e dei recipienti della raccolta differenziata.

Art. 6 – Sopralluogo

Gli Offerenti hanno la possibilità di effettuare, previa richiesta e prima della presentazione dell'offerta, un sopralluogo degli spazi da concordare con l'ufficio.

Art. 7 – Obbligazioni particolari connesse all'assegnazione del servizio

Il concessionario sarà tenuto, **pena l'esclusione**:

- 1 - a rispettare quanto previsto nell'allegato Capitolato;
- 2 - a dichiarare di esserne a conoscenza;
- 3 - ad accettare interamente detta documentazione.

Art. 8 – Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

1 - Soggetti ammessi alla gara.

Possono partecipare alla gara gli operatori del settore che offrono sul mercato servizi di erogazione, tramite distributori automatici, di bevande fredde, bevande calde e vivande confezionate.

2 - Esclusione alla partecipazione della gara

Le esclusioni alla gara sono disciplinate dall'articolo 80 del suddetto Decreto legislativo, ed in particolare:

- a) I soggetti non in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- b) I soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, con i pagamenti dovuti sia ad altri istituti scolastici sia alle Amministrazioni comunali competenti, nel caso stia utilizzando, o abbia utilizzato in passato, locali di proprietà dello stesso Ente in altre aggiudicazioni di servizi;
- c) I soggetti che hanno attivato o hanno in corso un numero maggiore di due contenziosi con Istituzioni scolastiche o Pubbliche amministrazioni negli ultimi due anni.

3 - Requisiti di idoneità professionale

Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n° 50 ss. mm. ii.:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecniche e professionali.

In particolare:

- a) l'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato per l'attività oggetto della presente gara;
- b) l'abilitazione per l'esercizio;
- c) dichiarazione a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n° 385.

Il contratto si risolverà automaticamente, prima del termine previsto nei seguenti casi:

- cessazione della ditta;
- inadempimento degli obblighi e delle dichiarazioni rilasciate nelle offerte;
- perdita della capacità giuridica e morte del titolare della ditta;
- fallimento o altra procedura concorsuale a carico della ditta o del titolare;
- mancanza delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte della ditta o del personale adibito al servizio.

Art. 9 – Modalità di presentazione delle domande e delle offerte

1. Presentazione delle offerte

L'offerta e tutta la documentazione di cui al presente bando devono essere redatte in lingua italiana. I soggetti invitati alla gara dovranno far pervenire un plico chiuso, adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, ed indirizzato a:

Istituto Comprensivo Statale "L.Manara"

16. la conoscenza del divieto di subappaltare il servizio;
17. di aver visitato gli spazi relativi al servizio in oggetto previo appuntamento con il Direttore S.G.A. e di aver preso atto degli impianti dei plessi dell'Istituto Comprensivo Statale Luciano Manara (Mi), Via Lamennais 20;
18. di sapere che la popolazione scolastica può risentire di una curva demografica negativa;
19. **di onorare l'impegno, qualora risultasse aggiudicatario, a versare il canone di concessione annuale proposto all'Istituto Comprensivo Statale Luciano Manara (Mi), Via Lamennais 20;**
20. di aver onorato nel triennio precedente, gli impegni assunti con altri Istituti ed Enti per tutta la durata del contratto.

Nella stessa busta n. 1 le imprese offerenti dovranno, inoltre, inserire a pena d'esclusione:

- la procura (in originale o copia autenticata) da cui lo stesso trae i poteri di firma, nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta fossero sottoscritti da un procuratore dell'impresa;
- DURC valido;
- ALLEGATO 4 – Patto d'Integrità
- ALLEGATO 5 – Conto dedicato per tracciabilità flussi finanziari
- attestazione possibilmente di più istituti di credito circa la solvibilità finanziaria dell'impresa, ovvero ogni altra documentazione idonea a provare l'affidabilità economica dell'impresa ai sensi e per gli effetti dell'Art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n° 50 ss.mm.ii.;

La BUSTA N.2 " Offerta tecnica" , debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante il nominativo dell'impresa e contenente:

1 - **l'Allegato 2;**

2 - lettere su carta intestata di soddisfazione del servizio offerto dalla azienda negli ultimi due anni rilasciate dal rappresentante legale della Istituzione scolastica/Ente pubblico;

La BUSTA N.3 " Offerta economica" , debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante il nominativo dell'impresa e contenente l'Allegato 3.

Art. 10 – Termine di presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria, servizio protocollo, dell'Istituto Comprensivo Statale Luciano Manara (Mi), Via Lamennais 20 - entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20/02/2023.

Farà fede la data di acquisizione al protocollo della segreteria amministrativa della scuola. Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Art. 11 – Procedura dell'apertura delle buste delle offerte e proposta di aggiudicazione

La procedura di apertura delle buste ricevute si terrà il giorno 22/02/2023 alle ore 12.00 presso la sede dell'Istituto Scolastico in Comprensivo Statale Luciano Manara (Mi), Via Lamennais 20.

La Commissione Tecnica, nominata dall'Istituto secondo l'Art. 77 del D. Lgs. n° 50/2016 ss. mm. ii., procederà in seduta pubblica, a verificare preventivamente l'integrità dei plichi e che al loro interno vi siano le Buste 1, 2 e 3 . La Commissione Tecnica continuerà con l'apertura della **Busta n. 1** contenuta nei vari plichi ai fini dell'ammissione dei soggetti alla seconda fase della gara.

All'operazione predetta potrà presenziare un rappresentante delle Società offerenti munito di specifica delega conferita.

Si procederà successivamente, ed in seduta riservata, alla valutazione delle offerte Tecniche ed Economiche contenute nelle varie **Buste n. 2** e nelle **Buste n. 3** ed alla predisposizione del prospetto comparativo.

Sulla base di questi dati la Commissione Tecnica procederà nella valutazione delle proposte ricevute, a verificare il pieno possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti di partecipazione previsti per

Via Lamennais,20 – 20153 Milano (Mi)

Il plico deve recare esternamente anche la seguente dicitura: **“Offerta per la concessione del servizio di erogazione di bevande calde e fredde mediante distributori automatici - CIG:**

Il plico deve contenere all'interno n° 3 buste e precisamente:

Busta n° 1 – “Documentazione amministrativa”

Busta n° 2 – “Offerta tecnica”

Busta n° 3 – “Offerta economica”

2. Documentazione da produrre per la gara

La **BUSTA N.1 “ Documentazione amministrativa”** , debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante il nominativo dell'impresa deve contenere la domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445.

Tale domanda, redatta secondo l'**Allegato 1**, deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa e avere allegata copia di un idoneo documento d'identità del sottoscrittore e contenere le seguenti dichiarazioni, attestanti:

1. l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n° 50 ss. mm. ii.;
2. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme della Legge n° 68/1999 e s.m.i. (in caso di un organico composta da 15 o più dipendenti);
3. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
4. di non avere in corso o di non avere attivato numero maggiore di due contenziosi con Istituzioni scolastiche o Pubbliche amministrazioni negli ultimi due anni;
5. l'assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D. Lgs. n° 231/2001;
6. che l'impresa non si è avvalsa dei piani di emersione di cui alla Legge n° 383/2001 e ss. mm. ii. o che il periodo di emersione si è concluso;
7. iscrizione CCIAA per lo svolgimento dell'attività riguardante il servizio richiesto dalla gara;
8. di avere l'abilitazione all'esercizio dell'attività oggetto della presente gara;
9. di avere la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano la concessione in oggetto;
10. di avere integrale conoscenza delle clausole tutte e delle modalità di esecuzione della prestazione contenute nel presente bando, nel capitolato d'oneri e in tutti i documenti che regolano la concessione in oggetto e di accettarle in modo pieno ed incondizionato;
11. di avere piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione della prestazione e di aver accertato che i prezzi medesimi nel loro complesso sono remunerativi e tali da consentire la presentazione dell'offerta;
12. l'elencazione delle imprese (denominazione, ragione sociale e sede) ai sensi dell'Art. 2359 del codice civile, rispetto alle quali si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato ovvero dichiarare di non trovarsi in nessuna situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;
13. l'impegno, in caso di concessione, a dare inizio all'esecuzione del servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto di concessione;
14. il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo richiesti per il servizio oggetto di concessione;
15. di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa; di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'Art.3 della L.136/10, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'Istituto Comprensivo Statale Luciano Manara (Mi), Via Lamennais 20;

l'affidamento di contratti con la P. A. e ad effettuare la Proposta di aggiudicazione al Dirigente Scolastico che provvederà ad aggiudicare l'appalto.

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione anche in presenza di 1(UNA) sola offerta purché ritenuta valida e giudica congrua alle esigenze dell'Istituto Scolastico

Art. 12 – Criteri di valutazione delle offerte

La presente gara verrà aggiudicata valutando le proposte ricevute con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'Art. 95 del D. Lgs. n° 50/2016 ss. mm. ii..

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nell' ALLEGATO N° 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE con i relativi punteggi. Sono altresì indicati e specificati i metodi di valutazione di natura tecnico-matematica finalizzati a fornire indicazioni operative per il calcolo dell'OEPV concernente la scelta del criterio di attribuzione dei punteggi per i diversi elementi qualitativi e quantitativi che compongono l'offerta e la successiva aggregazione dei punteggi come previsto dalle Linee Guida n.2 di attuazione del D. Lgs. n° 50/2016 ss. mm. ii. approvate dall'ANAC con Delibera n°1005 del 21.09.2016.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna offerta validamente formulata, sulla base dei parametri di valutazione precisati nel nell' ALLEGATO N° 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE, è pari a 100 punti suddivisi in 70 punti attribuiti all'Offerta Tecnica e 30 punti attribuiti all'Offerta Economica.

La somma dei punti dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica stabilisce il punteggio totale raggiunto dai singoli Offerenti.

Il vincitore dell'appalto risulterà la Società che avrà raggiunto il punteggio più elevato. Il punteggio massimo conseguibile è 100 punti.

Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà, in base all'Art. 77 del Regio Decreto Nr. 827 del 23 maggio 1924, all'individuazione del vincitore mediante la richiesta di un miglioramento del Canone annuale di concessione e, in caso di ulteriore parità, mediante sorteggio.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente bando.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di acquisizione di una sola offerta ritenuta congrua e valida alle esigenze dell'Istituto Scolastico.

Art. 13 – Procedura di aggiudicazione

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto vista la proposta di aggiudicazione della Commissione Tecnica comunicherà, conformemente a quanto disposto dal D. Lgs. n° 50/2016 ss. mm. ii., l'avvenuta aggiudicazione ai partecipanti con il mezzo più idoneo (fax, e-mail o lettera raccomandata).

Trascorsi 5 gg. dalla data della comunicazione, salvo eventuali ricorsi, l'aggiudicazione si intenderà approvata e diventerà definitiva.

La Società partecipante alla gara risultata aggiudicataria della concessione dovrà procedere all'installazione dei distributori decorsi i suddetti 5 giorni dalla comunicazione ed orientativamente a partire dal 20/03/2023 ed entro il 30/03/2023 onde essere tutti operativi dal 31/03/2023.

Art. 14 – Canone di concessione annuale

L'impresa aggiudicataria dovrà versare il canone di concessione annuale proposto, e comunque non inferiore a € 700 (duemilacinquecento), da corrispondere nel seguente modo:

1° anno: saldo entro il 31/01/2024;

2° anno: saldo entro il 31/1/2025;

3° anno: saldo entro il 31/1/2026;

Art. 15 – Disposizioni sul Personale del gestore

Il gestore impiega, per l'espletamento del servizio, personale qualificato ed idoneo a svolgere il servizio, assunto secondo le disposizioni di legge in vigore.

Il personale addetto alla gestione e manutenzione dei distributori automatici deve essere munito di cartellino di riconoscimento e deve essere in possesso dei requisiti di professionalità, serietà e decoro indispensabile alle esigenze del servizio.

Il gestore si impegna a sollevare l'Istituto da qualsiasi responsabilità derivante da azioni proposte direttamente nei confronti dell'Ente da parte di dipendenti dell'impresa ai sensi dell'art. 1676 c.c., così come si obbliga a sollevare lo stesso da qualsiasi conseguenza dannosa a persone o cose che terzi dovessero subire a causa del servizio prestato.

Il gestore garantisce che le apparecchiature utilizzate e tutti i materiali forniti siano conformi a tutte le leggi vigenti, con particolare riferimento a quelle della sicurezza delle attrezzature, quelle relative alla tutela dell'ambiente e alla sicurezza dei posti di lavoro.

Art. 16 – Penalità – Risoluzione della concessione – Coperture RC del gestore

Qualora fosse riscontrata una violazione delle prescrizioni di cui al presente capitolato, l'Istituto procederà a comunicare per iscritto l'accertamento della stessa. Al raggiungimento di N° 3 accertamenti negli ultimi 60 giorni l'Istituto potrà, a suo insindacabile giudizio, revocare la concessione con effetto immediato.

La concessione decade in caso di messa in liquidazione, stato di fallimento, concordato preventivo, stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento, o altri casi di cessione di attività o cessazione della impresa concessionaria.

Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è prevista la risoluzione del contratto di concessione in qualsiasi momento, qualora ricorrano gravi motivi accertati dall'Istituto scolastico con rilevanza penale e/o civile.

Il concessionario si obbliga a stipulare a proprie spese una polizza del ramo "Responsabilità Civile Terzi" (R.C.T.) avente per oggetto la responsabilità civile del concessionario e a mantenerla operante per tutta la durata della concessione. Tale polizza dovrà prevedere la copertura della responsabilità civile per danni di qualsivoglia natura cagionati all'Istituto, a qualunque utente occasionale e relative cose ed ai dipendenti e/o agli addetti ai lavori, da predisporre senza l'apposizione di clausole limitative di responsabilità, a partire dalla consegna degli spazi con validità per tutta la durata della concessione.

Art. 17 – Termine del contratto

Alla scadenza del contratto il gestore dovrà provvedere a ritirare i distributori automatici a proprie spese entro cinque giorni dalla scadenza, salvo comunicazione dell'Istituto Scolastico di proroga della concessione per il tempo strettamente necessario alla definizione della procedura di aggiudicazione successiva del servizio.

Art. 18 - Tutela dei dati personali

Si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei candidati a partecipare alla procedura concorsuale per la gara dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza. Saranno organizzati e conservati in archivi cartacei e/o informatici con accesso riservato. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Art. 19 - Informazioni sulla pubblicità del bando e acquisizione dei documenti di gara

Il presente bando/disciplinare e gli allegati sono reperibili sul sito web istituzionale di questa Amministrazione, in "Amministrazione trasparente" al seguente indirizzo:
<https://istitutolucianomanara.edu.it/>

Il Dirigente scolastico
Donatino De Leo

Allegato 1

Spettabile
Istituto Comprensivo Statale "L.Manara"
Via Lamennais, 20
20153 Milano (Mi)

Dichiarazione sostitutiva e domanda di partecipazione alla gara con procedura aperta ai sensi dell'Art. 60 del D. Lgs. n° 50/2016 ss. mm. ii. per l'affidamento della concessione del servizio di erogazione mediante distributori automatici di bevande calde e fredde, snack e altri generi di ristoro.
Codice identificativo gara (CIG) : _____

Il/La sottoscritto/a

nato/a il.....

in qualità di

della ditta

con sede in cap. via

tel. e-mail

codice fiscale n con partita IVA n.....

codice attività

INPS: sede di matr. n.

INAIL: sede di matr. n.

Chiede

di partecipare alla procedura indicata in oggetto ed a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

Dichiara

di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare:

- a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b. nei cui confronti (tale dichiarazione deve essere resa anche dagli amministratori cessati nell'ultimo triennio e direttori tecnici, anche cessati nell'ultimo triennio) non è pendente procedimento per l'applicazione di una

delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

- c. nei cui confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; devono essere indicate anche le eventuali condanne per le quali si abbia beneficiato della non menzione;
 - d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - f. che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
 - g. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - h. che nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
 - j. che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
- 2) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili; in ordine a quanto disposto dall'art. 17 della L. 68/1999:

(barrare il quadratino della voce che interessa)

- che l'impresa, con un organico composto da 15 o più dipendenti, ha ottemperato alle norme della L. 68/99;

oppure

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 poiché l'impresa ha un organico inferiore ai 15 dipendenti;

- 3) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- 4) di non avere in corso o attivato negli ultimi due anni contenziosi con Istituti scolastici o Pubbliche amministrazioni;
- 5) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- 6) ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 210/2002 (Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale):

(barrare il quadratino interessato)

che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;

oppure

che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e il periodo di emersione si è concluso;

- 7) di essere iscritto al registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A di _____ n. _____ per l'attività oggetto della presente gara e che i legali rappresentanti, il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, sono i seguenti: (indicare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, residenza e qualifica)

- 8) di essere abilitato all'esercizio in questione;
- 9) di avere la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;
- 10) di avere integrale conoscenza delle clausole tutte e delle modalità di esecuzione della prestazione contenute nel presente bando e in tutti i documenti che regolano la concessione in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;

11) di avere piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione della prestazione e di aver accertato che i prezzi medesimi nel loro complesso sono remunerativi e tali da consentire la presentazione dell'offerta;

12) che rispetto alle imprese di seguito indicate (denominazione, ragione sociale e sede) ai sensi dell'art. 2359 del codice civile:

(barrare il quadratino interessato)

si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato della società

oppure

di non trovarsi in nessuna situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;

13) di accettare incondizionatamente e di rispettare, in caso di concessione, tutte le condizioni previste dal Bando e dal Capitolato d'oneri, anche in pendenza della stipulazione del contratto di concessione, con particolare riguardo ai tempi previsti per l'avvio dei lavori di installazione delle macchine distributrici;

14) di essere in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo richiesti per il servizio oggetto di concessione;

15) di essere informato, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

16) di non subappaltare il servizio o parti di esso;

17) di aver:

(barrare il quadratino interessato)

visitato gli spazi relativi al servizio in oggetto e di aver preso atto dello stato e della consistenza degli impianti dell'I.C. L.Manara di Milano (MI)

oppure

di ritenere gli spazi messi a disposizione dall' I.C. L.Manara di Milano (MI) del tutto idonei e soddisfacenti;

18) di essere a conoscenza che la popolazione scolastica può risentire di una curva demografica negativa;

19) di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario, a versare il canone di concessione annuale proposto nell'Offerta Economica all'I.C. L.Manara di Milano (MI);

20) di aver onorato nel triennio precedente gli impegni assunti con altri Istituti ed Enti per tutta la durata del contratto.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, attesta di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 codice penale.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, il sottoscritto allega alla presente dichiarazione, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo _____, data _____

Timbro e firma

(leggibile e per esteso)

Allegato 2

Spettabile
Istituto Comprensivo Statale "L.Manara" Via
Lamennais, 20
20153 Milano (Mi)

MODULO DI PRESENTAZIONE OFFERTA TECNICA

La sottoscritta società
con sede legale a cap Prov.
in via n°
Partita Iva Codice Fiscale.....
Telefono fax E-mail

PRESENTA

la seguente Offerta Tecnica per l' affidamento della concessione della gestione del servizio di distribuzione giornaliera di bevande calde e fredde, snack e vivande confezionate tramite distributori automatici per il periodo 01/03/2023 – 28/02/2026 - CIG: _____

POSIZIONE	CRITERIO	MODALITA' ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	RISPOSTE DELL'OFFERENTE
1	Prodotti biologici certificati	Punteggio: 1 punto per prodotto. Punteggio massimo di 8 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti	N. di prodotti:
2	Prodotti senza conservante	Punteggio: 2 punti per prodotto. Punteggio massimo di 8 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti	N. di prodotti:
3	Prodotti per una fascia specifica di persone ad esempio privi di glutine o per diabetici	Punteggio: 2 punti per prodotto. Punteggio massimo di 4 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti	N. di prodotti:
4	Diversificazione del tipo di zucchero da utilizzare nelle bevande calde (per esempio zucchero di canna)	Possibilità di diversificazione del tipo di zucchero: 2 punti NO possibilità di diversificazione: 0,5 punti	Possibilità di diversificazione <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
5	Comando automatico per inserimento dello zucchero nelle bevande calde attivato direttamente dall'utente con possibilità di indicare la quantità prescelta.	Comando automatico indicatore quantità di zucchero: 2 punti . Senza comando: 0,5 punti	Comando automatico <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
6	Grammatura per ogni erogazione di caffè nel caffè normale e caffè ginseng e nel cappuccino normale	6,5 g minimo per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 6,6 a 7g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 7g: 2 punti g

7	Grammatura per ogni erogazione di caffè decaffeinato	1,2 g minimo per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 1,3g a 1,5g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 1,5g: 2 punti g
8	Grammatura per ogni erogazione di orzo	2,2 g minimo per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 2,3g a 2,5g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 2,5g: 2 punti g
9	Grammatura per ogni erogazione di tè	12,5 g minimo di tè in polvere per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 12,5g a 13g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 13g: 2 punti g
10	Grammatura per ogni erogazione di latte	7,5 g minimo di latte in polvere per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 7,6g a 8g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 8g: 2 punti g
11	Grammatura di miscela di cioccolato in polvere di cacao per ogni erogazione di cioccolata	22,5 g minimo per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 22,6g a 23g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 23g: 2 punti g
12	Utilizzo di bicchierini e palette in materiale biodegradabile o compostabile	bicchierini e palette in materiale biodegradabile/compostabile: 2 punti Altro materiale : 0.5 punti	materiale biodegradabile <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
13	Chiavetta prepagata. L'eventuale deposito cauzionale per il rilascio della chiave magnetica non dovrà essere superiore ad € 5,00	Saranno assegnati 2 punti agli operatori economici che prevedranno l'utilizzo di chiavetta prepagata. Se non prevista: 0 punti	Chiavetta prepagata <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
14	Anno di fabbricazione dei distributori	Distributori fabbricati nell'anno: - nell'anno 2021: 4 punti - nell'anno 2020: 3 punti - nell'anno 2019: 2 punti - nell'anno 2018: 1 punto	
15	Distributori dotati di elenco completo dei prodotti e relativi prezzi	Distributori dotati di elenco completo dei prodotti e relativi prezzi: 2 punti . Se non dotati: 0,5 punti	Dotati di elenco <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
16	Distributori dotati di dispositivo rendi resto	Distributori dotati di dispositivo rendi resto: 2 punti . Se non dotati: 0,5 punti	Dotati di rendi resto <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
17	Distributori dotati di dispositivo di segnalazione assenza moneta di resto	Distributori dotati di dispositivo di segnalazione assenza moneta di resto: 2 punti . Se non dotati: 0,5 punti	Dotati di segnalazione assenza moneta <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

18	Manutenzione straordinaria	Saranno assegnati 8 punti all'operatore economico che effettuerà l'Intervento per guasti e malfunzionamenti dei distributori automatici entro 4 ore solari dalla richiesta di intervento dell'Amministrazione, 5 punti entro 6 ore, 4 punti entro 8 ore, 2 punti entro 12 ore e 0 punti a chi effettuerà l'intervento dopo le 12 ore solari successive alla richiesta dell'Amministrazione.	Entro n° ore:
19	Consumo energetico dichiarato sulla scheda tecnica.	Saranno assegnati 8 punti ai distributori in classe A++ ; 5 punti ai distributori in classe A+ ; 2 punti ai distributori in classe A e 0,5 punti a distributori la cui classe energetica è diversa da A, oppure non è rilevabile dalle schede tecniche, oppure non dichiarata.	
20	Certificazioni di qualità (per esempio: ISO 231:2001 UNI EN ISO 9001:2008 UNI ISO 22000:2005 PREIUNI EN ISO 14001:2004 OHAS 18001 - ecc.)	Saranno attribuiti all'operatore economico che avrà presentato il numero maggiore di certificati 4 punti , al secondo 2 punti, dal terzo in poi 1 punto. A chi non avrà presentato alcuna Certificazione sarà assegnato 0,5 punti.	N° di certificati di qualità allegati:

Il punteggio complessivo massimo raggiungibile per l'Offerta Tecnica è di 70 punti

L'Istituto Scolastico non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, i cambiamonete ovvero altri apparecchi collocati dalla Ditta aggiudicataria nei locali dell'Istituto. L'Amministrazione è, inoltre, sollevata da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata ed immessa nei distributori posti nei locali dell'Istituto.

La Ditta aggiudicataria si impegna ad installare contenitori porta rifiuti per la raccolta differenziata per tipologia di involucro, a sostituirli di volta in volta ed allo smaltimento dei rifiuti.

La Ditta aggiudicataria fornirà un sistema di chiave magnetica a coloro che ne faranno richiesta (alunni, personale dipendente e visitatori autorizzati) e si occuperà direttamente della relativa distribuzione e delle indicazioni utili per il rilascio del dispositivo.

L'eventuale deposito cauzionale per il rilascio della chiave magnetica non dovrà essere superiore ad € 5,00. La Ditta aggiudicataria dovrà informare il richiedente delle modalità di restituzione della cauzione al termine della prestazione, cauzione che dovrà essere restituita contestualmente alla consegna della chiave magnetica.

Luogo e data

Timbro e firma

Allegato 3

Spettabile
Istituto Comprensivo Statale "L.Manara" Via
Lamennais, 20
20153 Milano (Mi)

MODULO DI PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

La sottoscritta società
con sede legale a cap Prov.
in via n°
Partita Iva Codice Fiscale.....
Telefono fax E-mail

PRESENTA

la seguente Offerta Economica per l' affidamento della concessione della gestione del servizio di distribuzione giornaliera di bevande calde e fredde, snack e vivande confezionate tramite distributori automatici per il periodo 01/03/2023 – 28/02/2026 - CIG: _____

e DICHIARA

che i prezzi indicati nelle Tabelle A, B, C e D sono riferiti ai prodotti acquistabili con la moneta e che il CAFFÈ' è del tipo miscela bar, prima scelta con miscela di 70% arabica.

PRODOTTI PER DISTRIBUTORE BEVANDE CALDE – TABELLA A			
BEVANDE CALDE con marca (ad esempio: illy, Lavazza)		Prezzo a base d'asta in Euro (IVA esclusa)	PREZZI PROPOSTI
1	Caffè espresso	0,49	
2	Caffè lungo	0,49	
3	Caffè macchiato	0,49	
4	Caffè lungo con cacao	0,49	
5	Caffè espresso con cacao	0,49	

BEVANDE CALDE con marca (ad esempio: illy, Lavazza)		Prezzo a base d'asta in Euro (IVA esclusa)	PREZZI PROPOSTI
6	Caffè macchiato con cacao	0,49	
7	Cappuccino classico	0,49	
8	Cappuccino al cioccolato	0,49	
9	Caffè decaffeinato	0,49	
PREZZO MEDIO PROPOSTO			

BEVANDE A BASE DI ORZO			
17	Orzo corto	0,50	
18	Orzo lungo	0,50	
19	Orzo macchiato	0,50	
20	Cappuccino d'orzo	0,50	
21	Orzo macchiato con cacao	0,50	
22	Cappuccino d'orzo con cacao	0,50	
PREZZO MEDIO PROPOSTO			

BEVANDE AL GINSENG			
23	Caffè espresso	0,60	
24	Caffè lungo	0,60	
25	Caffè macchiato	0,60	
26	Cappuccino	0,60	
27	Caffè macchiato con cacao	0,60	
28	Cappuccino con cacao	0,60	
PREZZO MEDIO PROPOSTO			

ALTRE BEVANDE CALDE			
29	Latte macchiato	0,50	
30	Tè al limone	0,50	
31	Cioccolata calda	0,50	

32	Latte e cioccolato	0,50	
33	Bicchiere vuoto	0,10	
PREZZO MEDIO PROPOSTO			

PRODOTTI PER DISTRIBUTORE BEVANDE FREDDI - TABELLA B			
BEVANDE FREDDI		Prezzo a base d'asta in Euro (IVA esclusa)	PREZZI PROPOSTI
34	Acqua naturale (bottiglie da 500 ml) con residuo fisso non superiore a 1500 mg/l)	0,30	
35	Acqua frizzante (lattine da 330 ml)	0,30	
36	The freddo (limone, pesca, verde) ad esempio: San Benedetto, Nestea, Twinings (bottiglie da 500 ml)	1,00	
37	Succhi di frutta in tetrapak 200 ml (di qualsiasi tipologia ogusto particolare)	1,00	
38	Succhi di frutta in PET 250 ml ad es. Yoga, Santal, Valfrutta(di qualsiasi tipologia o gusto particolare)	1,00	
39	Bibite gassate quali ad esempio: Coca Cola (standard e zero), aranciata (Fanta, San Pellegrino, Oransoda, Lemonsoda), Chinotto (San Pellegrino), Schweppes (classico, limone, pompelmo), lattine/PET da 330 ml	1,00	
40	Bevanda energetica PET (ad esempio: Gatorade, Energade, Powergade)	1,00	
PREZZO MEDIO PROPOSTO			

PRODOTTI PER DISTRIBUTORE ALIMENTI PRECONFEZIONATI TABELLA C			
SNACK SALATI		Prezzo a base d'asta in Euro (IVA esclusa)	PREZZI PROPOSTI
41	Patatine in busta (vari gusti) gr. 25	0,60	
42	Croccanti salati gr. 40/50 quali ad esempio: Croccantelle, schiacciatine, crackers Pavesi (vari gusti), tarallini, sticks	0,60	
PREZZO MEDIO PROPOSTO			

PRODOTTI FRESCHI		Prezzo a base d'asta in Euro (IVA esclusa)	PREZZI PROPOSTI
43	Piadinette, salamini Beretta/focacce ripiene	1,60	
44	Tramezzini (2 pezzi)	1,60	
45	Confezioni di frutta fresca	1,60	
PREZZO MEDIO PROPOSTO			

SNACK DOLCI		Prezzo a base d'asta in Euro (IVA esclusa)	PREZZI PROPOSTI
46	Ad es. Kinder Bueno, Kit Kat, Snickers, M&Ms, Mars, Kinderbarrette cioccolato	0,80	
47	Merendine da frigo: ad es. Kinder, Fiesta, Delice, Fetta alatte, Pinguì, Paradiso	0,80	
48	Merendine da forno: Crostatine, cornetti, krapfen, frolle	0,80	
49	Snacks dietetici/ipocalorici quali: barrette ad es. Kellogg's, Vitasnella, Pavesini, Riso Scotti e per celiaci	0,80	
50	Biscotti da 6 pezzi quali ad es.: Oreo, Ringo e Wafer Loacker	0,80	
51	Yogurt da bere	0,80	
52	Gomme da masticare, caramelle alla menta	1,00	
PREZZO MEDIO PROPOSTO			

PRODOTTI PER DISTRIBUTORE ACQUA POTABILE MICROFILTRATA TABELLA D			
ACQUA POTABILE MICROFILTRATA		Prezzo a base d'asta in Euro (IVA esclusa)	PREZZI PROPOSTI
53	Acqua microfiltrata potabile naturale	0,30	
54	Acqua microfiltrata potabile frizzante	0,30	
55	Acqua microfiltrata potabile leggermente frizzante	0,30	
PREZZO MEDIO PROPOSTO			

N.	TABELLA E SCONTO PER ACQUISTI CON CHIAVETTA	SCONTO PER ACQUISTI CON CHIAVETTA
1	Ai prezzi dei prodotti indicati nelle Tabelle A, B, C e D acquistabili con la chiavetta è applicato lo sconto del:%	sconto del% (.....in lettere.....)

N.	TABELLA F CANONE ANNUALE DELLA CONCESSIONE	CANONE ANNUALE PROPOSTO
1	Il canone di concessione annuale da offrire all'Istituto Scolastico per l'affidamento della gestione del servizio parte da una base minima di € 2.500,00 (DUEMILACINQUECENTO).	€ (.....in lettere.....)

Il punteggio complessivo massimo raggiungibile per l'Offerta Economica è di 30 punti e sarà calcolato sommando i punti risultanti dal confronto di quanto proposto nelle Tabelle A, B, C, D, E, e F dagli Offerenti che hanno partecipato alla gara, come meglio specificato nell'ALLEGATO 6 – Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica ed Economica.

Trascorso il primo anno di vigenza contrattuale la ditta aggiudicatrice potrà richiedere l'aggiornamento dei prezzi in presenza di documentati aumenti del settore merceologico specifico. Nell'ipotesi di richiesta di aggiornamento dei prezzi, la ditta aggiudicatrice dovrà produrre all' istituto Scolastico una relazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi a supporto di detta richiesta. Solo nel caso di accoglimento della richiesta di aggiornamento dei prezzi la ditta aggiudicatrice potrà aggiornare i listini.

L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto Scolastico che si riserva la facoltà di fare effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti i controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie e su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio. L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 2 (due) giorni prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso.

L'Istituto Scolastico si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta. Gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti, comporteranno la revoca della concessione.

Luogo e data

Timbro e firma

ALLEGATO 4 – PATTO D'INTEGRITA'

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

Spettabile
Istituto Comprensivo Statale "L.Manara"
Via Lamennais, 20
20153 Milano (Mi)

Oggetto: Bando di gara con procedura aperta ai sensi dell'Art. 60 del D. Lgs. n° 50/2016 ss. mm. ii. per l'affidamento della concessione del servizio di erogazione mediante distributori automatici di bevande calde e fredde, snack e altri generi di ristoro.
Periodo dal 01/03/2023 – 28/02/2026 - CIG: _____

PATTO DI INTEGRITA'

relativo alla procedura per l'affidamento della concessione del servizio di erogazione mediante distributori automatici di bevande calde e fredde, snack e altri generi di ristoro in oggetto

tra

Istituto Comprensivo Statale "L.Manara" Via Lamennais, 20

e

la Società..... (di seguito denominata Società),
con sede legale a cap Prov.
in via n°
Partita Iva Codice Fiscale..... Codice attività
Telefono fax E-mail
rappresentata da Codice Fiscale
in qualità di

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per le Istituzioni Scolastiche per il periodo 2019-2021;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare all'Istituto Scolastico qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il Personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La Società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra l'Istituto Scolastico ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Timbro e firma

ALLEGATI:

Fotocopia di un documento d'identità del Legale Rappresentante/Procuratore della società.

ALLEGATO 5 – TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Spettabile
Istituto Comprensivo Statale "L.Manara"
Via Lamennais, 20 20153 Milnao (Mi)

DICHIARAZIONE INERENTE AL CONTO DEDICATO

OGGETTO: Legge 136 art. 3 del 13/08/2010 e ss. mm. ii. – Tracciabilità dei Flussi Finanziari. Procedura aperta ai sensi dell'Art. 60 del D. Lgs. n° 50/2016 ss.mm.ii. per l'affidamento della concessione del servizio di erogazione mediante distributori automatici di bevande calde e fredde, snack e altri generi di ristoro. CIG: _____

Il sottoscritto,
nato a il ././.,
Codice Fiscale:
in qualità di Legale Rappresentante della società
con sede legale in Via n°
CAP: Città:
Codice Fiscale: P.IVA:
iscritta alla C.C.I.A.A. di n°
Codice attività:
Telefono: - Fax: - E-mail:

Essendo stato posto a conoscenza degli articoli 75 e 76 del DPR 28/12/2000, n°445 e ss.mm.ii. inerente alla perdita del beneficio e delle dichiarazioni mendaci, al fine di poter assolvere agli obblighi, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti in essere con codesta istituzione scolastica, previsti dall'art.3, comma 7, della legge 136/2010 e ss.mm.ii.

DICHIARA e COMUNICA

con la presente i conti correnti bancari "**dedicati**" e relative coordinate, sul quale dovranno essere operate le operazioni di pagamento:

BANCA

IBAN

Lo scrivente, dichiara altresì:

che sui conti correnti sopra indicati sono titolati ad operare, oltre al dichiarante, anche i signori di seguito riportati:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Città di Residenza	Codice fiscale

Dichiara inoltre:

- che il conto corrente di cui sopra potrà essere utilizzato dall'Istituto per tutte le forniture che saranno fatte;
- di impegnarsi a comunicare entro e non oltre sette giorni, qualsiasi variazione inerente alla presente dichiarazione, in particolare: in caso di accensioni di ulteriori e diversi conti correnti bancari o postali "dedicati" ovvero di variazione dei conti sopra indicati, provvederà a comunicarne gli estremi identificativi, comprese le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- che utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche i conti correnti dedicati sopra indicati, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti;
- di essere stato informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D. Lg. 196/2003 e ss.mm.ii.) e che il responsabile del trattamento dei dati per l'istituto è stato individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Allega alla presente copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

Data e luogo

Firma del Legale Rappresentante

ALLEGATO N° 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La gara verrà aggiudicata valutando le proposte ricevute con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'Art. 95 del D. Lgs. n° 50/2016 ss. mm. ii..

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente Allegato con i relativi punteggi.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna offerta validamente formulata è pari a 100 punti suddivisi in 70 punti attribuiti all'Offerta Tecnica e 30 punti attribuiti all'Offerta Economica.

Tutti i prezzi offerti si intendono comprensivi di spese di trasporto, consegna, caricamento, installazione, istruzioni al personale sul corretto utilizzo, di IVA e ogni altro onere accessorio.

Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Valutazione dell'Offerta Tecnica – Punteggio Massimo 70 punti su 100 punti

La Commissione attribuirà i punti per l'Offerta Tecnica fino ad un massimo di 70 punti su 100 punti utilizzando gli elementi di valutazione elencati di seguito:

CRITERIO	MODALITA' ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Prodotti biologici certificati	Punteggio: 1 punto per prodotto. Punteggio massimo di 8 punti - Nessun prodotto proposto: 0 punti	8
Prodotti senza conservante	Punteggio: 2 punti per prodotto. Punteggio massimo di 8 punti - Nessun prodotto proposto: 0 punti	8
Prodotti per una fascia specifica di persone ad esempio privi di glutine o per diabetici	Punteggio: 2 punti per prodotto. Punteggio massimo di 4 punti - Nessun prodotto proposto: 0 punti	4
Diversificazione del tipo di zucchero da utilizzare nelle bevande calde (per esempio zucchero di canna)	Possibilità di diversificazione del tipo di zucchero: 2 punti - NO Possibilità di diversificazione: 0,5 punti	2
Comando automatico per inserimento dello zucchero nelle bevande calde attivato direttamente dall'utente con possibilità di indicare la quantità prescelta.	Comando automatico indicatore quantità di zucchero: 2 punti . Senza comando: 0,5 punti	2
Grammatura per ogni erogazione di caffè nel caffè normale e caffè ginseng e nel cappuccino normale	6,5 g minimo per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 6,6 a 7g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 7g: 2 punti	2
Grammatura per ogni erogazione di caffè decaffeinato	1,2 g minimo per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 1,3g a 1,5g per ogni erogazione: 1 punto	2

	Se superiore a 1,5g: 2 punti	
Grammatura per ogni erogazione di orzo	2,2 g minimo per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 2,3g a 2,5g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 2,5g: 2 punti	2
Grammatura per ogni erogazione di thè	12,5 g minimo di thè in polvere per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 12,5g a 13g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 13g: 2 punti	2
Grammatura per ogni erogazione di latte	7,5 g minimo di latte in polvere per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 7,6g a 8g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 8g: 2 punti	2
Grammatura di miscela di cioccolato in polvere di cacao per ogni erogazione di cioccolata	22,5 g minimo per ogni erogazione: 0,5 punti. Da 22,6g a 23g per ogni erogazione: 1 punto Se superiore a 23g: 2 punti	2
Utilizzo di bicchierini e palette in materiale biodegradabile	bicchierini e palette in materiale biodegradabile: 2 punti - Altro materiale : 0,5 punti	2
Chiavetta prepagata	Saranno assegnati 2 punti agli operatori economici che prevedranno l'utilizzo di chiavetta prepagata. Se non prevista: 0 punti	2

Anno di fabbricazione dei distributori	Distributori fabbricati: - nell'anno 2021: 4 punti - nell'anno 2020: 3 punti - nell'anno 2019: 2 punti - nell'anno 2018: 1 punto	4
Distributori dotati di elenco completo dei prodotti e relativi prezzi	Distributori dotati di elenco completo dei prodotti e relativi prezzi: 2 punti. Se non dotati: 0,5 punti	2
Distributori dotati di dispositivo rendi resto	Distributori dotati di dispositivo rendi resto: 2 punti. Se non dotati: 0,5 punti	2
Distributori dotati di dispositivo di pagamento con moneta e con banconote da € 5,00 e € 10,00 compreso dispositivo rendi resto	Distributori dotati di dispositivo di segnalazione assenza moneta di resto: 2 punti. Se non dotati: 0,5 punti	2
Manutenzione straordinaria	Saranno assegnati 8 punti all'operatore economico che effettuerà l'intervento per guasti e malfunzionamenti dei distributori automatici entro 4 ore solari dalla richiesta di intervento dell'Amministrazione, 5 punti entro 6 ore, 4 punti entro 8 ore, 2 punti entro 12 ore e 0 punti a chi effettuerà l'intervento dopo le 12 ore solari successive alla richiesta dell'Amministrazione.	8
Consumo energetico dichiarato sulla scheda tecnica.	Saranno assegnati 8 punti ai distributori in classe A++, 5 punti ai distributori in classe A+, 2 punti ai distributori in classe A, 0,5 punti a distributori la cui classe energetica è diversa da A, oppure non è rilevabile dalle schede tecniche, oppure non dichiarata.	8
Certificazioni di qualità (per esempio: ISO 231:2001 UNI EN ISO 9001:2008 - UNI ISO 22000:2005 PREIUNI EN ISO 14001:2004 - OHAS 18001 - ecc.)	Saranno attribuiti all'operatore economico che avrà presentato il numero maggiore di certificati 4 punti, al secondo 2 punti, dal terzo in poi 1 punto. A chi non avrà presentato alcuna Certificazione sarà assegnato 0,5punti.	4

Valutazione dell'offerta economica - Punteggio Massimo 30 punti 100 punti

I prezzi da indicare nelle Tabelle A, B, C e D devono riferirsi ai prodotti acquistabili con la moneta. Il CAFFE' dovrà essere del tipo miscela bar, prima scelta con miscela di 70% arabica.

L'operatore economico deve proporre prodotti dei principali marchi presenti sul mercato.

La Commissione Tecnica attribuirà i punti per l'offerta economica fino ad un massimo di 30 su 100 utilizzando gli elementi di valutazione elencati di seguito:

TABELLA A

BEVANDE CALDE – PUNTEGGIO MASSIMO 6

PUNTI TABELLA B

BEVANDE FREDEDE – PUNTEGGIO MASSIMO 6 PUNTI

TABELLA C

PRODOTTI CONFEZIONATI -PUNTEGGIO MASSIMO 6 PUNTI

TABELLA D – ACQUA POTABILE MICROFILTRATA PUNTEGGIO MASSIMO 2

PUNTI

Il punteggio attribuito a vari Offerenti per le tabelle di prodotti A-B-C-D sarà calcolato secondo la seguente formula:

$X = Pb * Pmax/Po$ Dove:

X = punteggio assegnato

Pb = Prezzo medio più basso offerto nella categoria di prodotti in valutazione

Po = Prezzo offerto (prezzo medio della categoria di prodotti in valutazione)

Pmax = punteggio massimo per ciascuna categoria

L'offerente è vincolato ad inserire nei distributori tutti i prodotti per i quali ha scelto di presentare l'offerta economica.

TABELLA E - SCONTO PER ACQUISTI CON CHIAVETTA – PUNTEGGIO MASSIMO 3 PUNTI

Ai prezzi dei prodotti acquistabili con la chiavetta è applicato lo sconto del:%

Il punteggio attribuibile allo sconto proposto sarà calcolato secondo la seguente formula

Sconto proposto dall'Offerente x 3

.....
Sconto proposto più elevato fra gli Offerenti

TABELLA F - CANONE ANNUALE DELLA CONCESSIONE - PUNTEGGIO MASSIMO 7 PUNTI

Il canone di concessione annuale da offrire all'Istituto Scolastico per l'affidamento della gestione del servizio

parte da una base minima di € 700,00 (settecento).
ISTITUTO COMPRENSIVO I. MANARA 765 00140970157 C.M. MIIC8C7002 - AFFEQ7X - IC Manara
Prot. 0000484/U del 31/01/2023 13:02

Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

Canone annuale proposto dall'Offerente x 7

Canone annuale proposto più elevato fra gli Offerenti

I distributori devono essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete di diverse pezzature, con un meccanismo "restituzione resto" e con sistemi alternativi che consentano la ricarica (chiavetta prepagata, tessere, ecc.), prevedendo un eventuale deposito cauzionale di importo non superiore a € 5.00.

Trascorso il primo anno di vigenza contrattuale la ditta aggiudicatrice potrà richiedere l'aggiornamento dei prezzi in presenza di documentati aumenti del settore merceologico specifico. Nell'ipotesi di richiesta di aggiornamento dei prezzi, la ditta aggiudicatrice dovrà produrre all'Istituto Scolastico una relazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi a supporto di detta richiesta. Solo nel caso di accoglimento della richiesta di aggiornamento dei prezzi la ditta aggiudicatrice potrà aggiornare i listini.

L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto Scolastico che si riserva la facoltà di fare effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, sull'osservanza delle norme igieniche esanitarie e su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio. L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 2 (due) giorni prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso.

L'Istituto Scolastico si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta. Gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti, comporteranno la revoca della concessione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO