Prot. n. 2035 Milano, 16/09/2020

OGGETTO: A.S. 2020/2021. Procedura di selezione di Personale interno per il reclutamento di N.1 (uno) Esperto per l'incarico di **Collaudatore.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 recante "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonche' per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

RILEVATA la necessità da impiegare tra il Personale interno n. 1 (una) figura per lo svolgimento delle attività di **COLLAUDO** delle forniture di beni tecnologici o che per loro natura necessitano di tale proceduta

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di Personale interno per il reclutamento di:
- N.1 (uno) Esperto per l'incarico di **Collaudatore**

Attività previste.
L'esperto **COLLAUDATORE** dovrà:
· verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
· provvedere alla redazione del verbale di collaudo;
· accertarsi della corretta esecuzione contrattuale e che tutte le attestazioni di conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara siano conformi a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica;

Modalità di partecipazione.

La domanda, redatta secondo il modello allegato (Allegato A), dovrà pervenire, brevi manu, **entro e non oltre le ore 12.00 di mercoledì 16 settembre 2020**, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. La domanda, *corredata dal curriculum vitae in formato europeo,* con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute, dovrà essere firmata in originale e riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003. Il C.V. sarà considerato autodichiarazione dei titoli posseduti.
La domanda che giungerà oltre il predetto termine, incompleta e non debitamente sottoscritta, sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione dall'incarico.
Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida predisposte dall'Adg (Autorità di gestione) per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria.
La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito

TITOLI CULTURALI	**Valutazione**
1. Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, economica, matematica, fisica, giuridica) non cumulabile con i punti 2-3-4	Punti 8
2. Diploma di laurea (non cumulabile con i punti 1-3-4)	Punti 5
3. Diploma di istruzione secondaria inerente alla tipologia di intervento (non cumulabile con i punti 1-2-4)	Punti 3
4. Diploma di istruzione secondaria (non cumulabile con i punti 1-2-3)	Punti 2
TITOLI PROFESSIONALI	**Valutazione**
5. Corso di formazione come docente all'uso delle TIC	Punti 4
6. Possesso di certificazione ECDL o certificazioni specialistiche attinenti alle reti informatiche (installazione di reti presso enti pubblici o privati)	3 punti per ogni certificazione Max 9
7. Partecipazione a corsi di Euro Progettazione	Punti 2 per ogni esperienza Max. 6

Affidamento
Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, fermo restante il possesso dei requisiti richiesti.
Titolare e responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.
Il presente Avviso è pubblicato all'albo.

La Dirigente
Prof.ssa Donatina De Caprio
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa agli effetti dell'art. 3, c. 2, D.lgs. n.39/1993)